**Положение**

**о порядке привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и юридических лиц**

**МБДОУ Ковылкинского детского сада «Колосок»**

**1. Общие положения**

  1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и юридических лиц в МБДОУ в Ковылкинском детском саду «Колосок» .

  1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 11.08.95 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», письмом  Министерства образования РФ «О внебюджетных средствах образовательных учреждений» от 15.12.1998 №57 (с изменениями на 30 декабря 2008 года), Федеральным законом от 29.12.2012г №273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации».

  1.3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц учреждения являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

**2. Цели и задачи**

  2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются учреждением в целях обеспечения уставной деятельности.

  2.2. Если цели добровольного пожертвования не определены, то они используются на:

 реализацию концепции развития учреждения;

 реализацию образовательных программ учреждения;

 улучшение материально-технического обеспечения учреждения;

 организацию воспитательного и образовательного процесса в учреждении;

 проведение оздоровительных мероприятий;

 эстетического оформления помещений, благоустройство территории;

 содержание и обслуживание  технического оборудования;

обеспечение безопасности.

**3. Порядок привлечения добровольных пожертвований**

  3.1. Пожертвования физических и юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.

  3.2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований. Если цели и порядок пожертвований не определены физическими или юридическими лицами, то учреждение в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

  3.3. Администрация или попечительский совет учреждения вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

**4. Порядок приёма и учёта добровольных пожертвований**

  4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами учреждению в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств, выполнения работ, предоставления услуг. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, ведении кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий.

  4.2. Передача пожертвования осуществляется физическими лицами на основании договора. Договор на добровольное пожертвование может быть заключён с физическим лицом по желанию гражданина.

  4.3. Пожертвования в виде наличных денежных средств перечисляются на расчётный счёт учреждения через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи. В платёжном поручении может быть указано целевое назначение взноса.

  4.4. Пожертвования в виде имущества передаются на основании договора. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

  4.5. Учёт добровольных пожертвований осуществляется в соответствии с инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учёта  учреждений, утверждаемой Приказом Минфина РФ.

  4.6. Распорядителями внебюджетных средств  являются Попечительский  Совет  учреждения и руководитель ДОУ.

  4.7. Общественный контроль доходов и расходов внебюджетных средств ДОУ осуществляют  Попечительский совет учреждения. Информация по поступлению и расходованию внебюджетных средств размещается на сайте ДОУ в сети Интернет.

**5.  Заключительные положения**

 5.1. Наличие в ДОУ внебюджетных средств для выполнения своих функций не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

  5.2. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.

  5.3. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются Общим собранием учреждения и заведующим ДОУ.

Анализ анкетирования родителей

«Антикоррупционные проявления в нашем учреждении»

 С 1 по 10 сентября 2018 г. в детском саду проведено анонимное анкетирование родителей.

В анкетировании приняли участие 26 родителей. С помощью ответов на вопросы анкеты мы планировали получить точную и полную информацию о возможных антикоррупционных проявлениях в ДОУ, проанализировать ее и сделать правильные выводы.

В результате анкетирования получены следующие результаты: 100% родителей отметили, что им никогда не приходилось сталкиваться с недобросовестным исполнением своих обязанностей представителями администрации детского сада, педагогическими работниками; 100% родителей никогда не сталкивались с проявлениями коррупции в нашем учреждении; 100% родителей никогда не обращались с жалобой на неправомерные (коррупционные) действия работников детского сада к руководителю ДОУ.

100% родителей информированы о  расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц.

Мнения родителей по определению эффективных мер в борьбе с коррупцией разделились: 73% - повышение заработной платы сотрудникам ДОУ; 14% - усиление ответственности за совершение коррупционных действий; 5% - увеличение финансирования детских садов; 8% - воздержались от ответа.